



Austrheim
KOMMUNE

Vedtekter
for
barnehagane i
Austrheim kommune

Oppdatert 1. mars 2024

opne landskap, ope sinn

§1. Føremål

1. Barnehagar som Austrheim kommune eig, skal drivast i samsvar med gjeldande lov og retningsliner fastsett av departementet, kommunale vedtak og plan for den einskilde barnehage.
2. Barnehagen skal gje barn under skulealder gode høve til utvikling og aktivitet i nær forståing og i samarbeid med barna sin heim. Barnehagen skal hjelpe til med å gje barna oppseding i samsvar med grunnleggande verdiar i kristen og humanistisk arv og tradisjon, slik som respekt for menneskeverdet og naturen, på åndsfridom, nestekjærleik, tilgjeving, likeverd og solidaritet, verdiar som kjem til uttrykk i ulike religionar og livssyn og som er forankra i menneskerettane – jamfør Lov om barnehagar (LOB) § 1
3. Barnehagane i Austrheim skal aktivt bruke «De utrolige årene» (DUÅ) som pedagogisk og metodisk verkemiddel i det daglege arbeidet.

§2. Forvaltning

- a) Kommunen fører det lokale tilsynet med barnehagane (jf. Lov om barnehage §§ 53 og 55)
- b) Kvar barnehage er ei sjølvstendig eining som er direkte underlagt kommunalsjefen for oppvekst og kultur.
- c) Barnehagen skal ha eitt samarbeidsutval og eitt foreldreråd jf. Lov om barnehage § 4. Samarbeidsutvalet, Su, er samansett av to foreldre, to av dei tilsette og ein representant valt av kommunestyret. Styrar har møte- og uttalerett, og er sekretær.

§3. Opningstid / barnehagerute

Barnehagane er heildagsbarnehagar med opningstid frå 07.15 til 16.30.

Kommunedirektøren kan utvide desse tiden etter høyring i Samarbeidsutvalet.

Maksimal opphaldstid for barna skal vere 9 timar per dag.

Barna har tilbod om plass i 12 månader. Barnehageåret startar i midten av august. Barnehagen følgjer skule- og barnehageruta, og er stengd for barn på julaftan og nyttårsaftan.

Onsdag før påske er barnehagen open til kl. 12.00.

Barnehagen har 5 planleggings dagar i året til klargjering av nytt barnehageår, kurs og kompetanseheving. Desse dagane er barnehagen stengt. Det vert utarbeidd skule- og barnehagerute i god tid før starten av barnehageåret.

§4. Ferieavvikling for barn

Barnehagen er open 12 månader i året, men barna skal sikrast 4 veker ferie kvart år.

Eit av desse punkta må vedtakast politisk:

1. Minst tre av ferievekene skal vera samanhengande, og takast ut mellom 15. juni og 15. august. Frist for melding om sommarferie er 1. mai. (dette er praksis i dag)
2. Barnehagen er stengt i tre veker i juli.
3. Barnehagen er stengt i to veker i juli, med fleksibilitet i begge ender.

Som grunnlag for planlegging av bemanning og god ressursutnytting, sender styrar ut skjema med påmelding for dei som skal nytte plassen sin på dei innklemte dagane i jule-, nyttårs- og påskehelga.

§5. Areal

Netto leikeareal inne er minimum 4 m² pr. barn over 3 år, og minimum 5,33 m² pr. barn under 3 år.

Utearealet skal vera godt eigna for variert og skapande leik under trygge tilhøve. Arealet skal vera om lag 6 gonger innearealet.

§6. Betalingssatsar

Kommunestyret fastset foreldrebetalinga. Austrheim kommune følgjer statlege pålegg om makspris. Foreldra betalar for 11 månader i året, og betalinga gjeld frå den 01. i kvar måned. Betalingsfri måned går frå 16.07 til 15.08. Manglande betaling kan føre til tap av barnehageplass. Kommunestyret fastset sats for matpengar og gebyr ved for sein henting.

Kommunalsjefen for oppvekst og kultur, kan etter søknad vurdere tilbakebetaling av foreldrebetaling ved samanhengande sjukdom hjå barnet i meir enn 1 – ein – måned, eller ved stenging av barnehagen i meir enn 14 dagar utan at kommunen set inn alternativt barnehagetilbod.

§7. Opptak

Austrheim kommune gjennomfører samordna opptak (jf. §17 i lov om barnehagar). Det er eitt hovudopptak med søknadsfrist 1. mars. Kommunen følgjer nasjonale reglar når det gjeld rett til barnehageplass – Lov om barnehagar § 16.

Det er utarbeidd eit felles elektronisk søknadsskjema for barnehagane i Austrheim. Dette finn ein på kommunen si heimeside. Opptaksnemnda er samansett av styrarane i barnehagane og helsesjukeleiar.

Dersom det er ledige plassar, og det er nok personale, kan ein ta inn barn utanom hovudopptaka. Dette gjeld berre for barn som har lovfesta rett til barnehageplass.

Barn av foreldre som etter Introduksjonslova § 3 – første ledd må ta til på introduksjonsprogram, og der barnet har fylt eitt år, skal ha rett til barnehageplass.

Kriterium for opptak

- Prioritet etter Lova om barnehage §18
- Prioritet etter vedtak i Lov om barnevernteneste §§4-4 Barn av foreldre som etter Introduksjonslova §§ 2 og 3 må ta !!! introduksjonsprogrammet
- Barn busette i Austrheim.
- Barn busette i Åsheim krins
- Søsken

§8. Klage på opptak

Tildeling av barnehageplass skal skje i samsvar med fastsette opptakskriterier. Når det gjeld retten til å klage over avslag på søknad om barnehageplass viser ein til Forskrift om saksbehandlingsreglar ved opptak i barnehage 2005 §4, §6 og § 9. Formannskapet er klageinstans.

§9. Opptakssystemet

Barn som er tildelt plass i kommunal barnehage får behalde plassen fram til barnet tek til på skulen, eller til foreldre / føresette skriftleg seier opp plassen. Barn frå andre kommunar får behalde plassen eitt barnehageår om gangen (gjeld ikkje Åsheim krins).

§10. Oppseiing/ endring av plass

Skal eit barn slutta i barnehagen i løpet av barnehageåret, må skriftleg oppseiing av plassen sendast barnehagen minst 3 månader før barnet vert teke ut.

§11. Frammøte ved sjukdom

Styrar avgjer om eit barn p.g.a. sjukdom ikkje bør vere i barnehagen. Ein legg til grunn reglar tilrådde av Folkehelseinstituttet og den kommunale helsetenesta.

§12. Erklæring om helsetilstand

Når eit barn får plass i barnehage skal føresette leggje fram fråsegn om barnet si helse. Ein føreset at barn i barnehage møter til vanleg undersøking ved helsestasjon.

§13. Opplysningsplikt

I tråd med LOB §§ 45 og 46 skal dei tilsette vere merksame på tilhøve som kan føra til tiltak frå sosialtenesta og barneverntenesta si side. Utan hinder av teieplikta skal ein av eige tiltak gje opplysningar til barneverntenesta ved mistanke om alvorleg omsorgssvikt eller mishandling i heimen. Opplysningar skal normalt gjevast av styrar. Dei tilsette skal gje sosialtenesta bistand i klientsaker.

§14. Barn med nedsett funksjonsevne

Når det gjeld barn som er funksjonshemma eller står i fare for å utvikle funksjonshemming, skal styraren i barnehagen i samråd med foreldre syta for at barnet får hjelp ved at dei rette faginstansane vert kontakta. Jamfør § 37.

§15. Personale

I tråd med Lov om barnehage, skal barnehagane i Austrheim ha minimum 100% pedagogisk og administrativ leining. Den pedagogiske bemanninga skal utgjere minimum 50% av det øvrige personale.

Eigar tilset personale, og det vert utarbeidd arbeidsavtale for alle tilsette. Kommunen kan gje dispensasjon frå utdanningskravet. Slik dispensasjon kan berre gjevast for eit år om gongen. Alle som vert tilsett pliktar å levere politiattest (Lov om barnehage § 30).

§16. Teieplikt

I tråd med Lov om barnehagar § 44 har alle tilsette i barnehagane teieplikt: *"For virksomheter etter denne lov gjelder reglene om taushetsplikt i forvaltningsloven §§ 13 til 13 g tilsvarende."*

§17. Internkontroll

Kvar barnehage skal ha ein internkontroll som dokumenterer at helse, miljø og tryggleik er ivareteken jamfør §9 Austrheim kommune sitt HMT- system.

§18. Utleige

Barnehagen sine lokale kan leigast av foreiningar og lag i lokalmiljøet. Ved utleige må ein særleg ha i tankane verksemd som har verdi for barn og foreldre i lokalmiljøet. Det er styrar eller assisterande styrar som leiger ut lokalet. Tvilstille vert avgjort av kommunedirektøren. Utleige må ikkje føra til ulempe for

barnehagen si drift. Leigar må stå for vask og lufting etter bruk.

Samarbeidsutvalet vedtek retningsliner og pris ved utleige.

§19. Vedtektsendringar

Endringar i vedtektene skal godkjennast av kommunestyret.

Endringar i Lov om barnehagar som fører til vedtektsendring, skal ikkje godkjennast i kommunestyret. Desse endringane kan gjerast administrativt og meldast til kommunestyret. Vedtektene skal rullerast kvart fjerde år.