

Retningslinjer for næringsfondet i Austrheim kommune

1. Føremål og målsetting

Midlar til kommunale næringsfond kan kvart år avsetjast i kommunebudsjetta. Næringsfondet skal nyttast til å styrke nyskaping, innovasjon og næringsutvikling i Austrheim kommune. Målet er å skape fleire nye bedrifter og arbeidsplassar, og vidareutvikle eksisterande bedrifter.

Unge, kvinner og ulike innvandrargrupper er å sjå som viktige, men lite utnytta ressursar når det gjeld entreprenørskap. Desse målgruppene skal derfor gjevast særskild prioritet ved tildeling.

2. Prioriteringar

Tiltak som skal prioriterast spesielt:

- Industriutvikling.
- Gründerar og nyskaping.
- Reiseliv og havsport.
- Kompetanseutvikling.
- Profilering og samarbeidstiltak.

Fondet skal nyttast i samsvar med prioriteringar i gjeldande strategisk næringsplan for Austrheim og Lindås og strategisk næringsplan for Austrheim med fokus på reiseliv og havsport. Næringsfondet skal primært støtte tiltak innanfor følgjande to hovudområde:

a) Støtte til bedriftsutvikling/etablering:

- Etablering av ny verksemd.
- Tiltak i eksisterande bedrifter som kan føre til økt sysselsetting.
- Opplæring, marknadsføring, produktutvikling og kompetanseutvikling.
- Fondet kan støtte omstilling/endingstiltak som kan bidra til vekst og utvikling.
- Tiltak som fremjar nyskaping og innovasjon.
- Tiltak som fremjar samarbeid mellom bedrifter.
- Elevbedrifter/Ungdomsbedrifter.

Alle tiltak som får støtte bør gje grunnlag for økonomisk vekst og utvikling. Det vil bli lagt vekt på sysselsettingseffekten av omsøkte prosjekt.

b) Støtte til kommunen sitt nærings- og utviklingsarbeid.

- Prioriterte prosjekt i dei strategiske næringsplanane.
- Marknadsføring av Austrheim kommune.
- Regionalt samarbeid.
- Styrking av kommunens si vertskapsrolle overfor næringslivet (Intern kunnskap og kompetanse på nærings- og utviklingsarbeid).
- Undersøkingar og utredningar.

- Kompetansefremjande tiltak.

Næringsfondet kan også nyttast til kommunal utbygging og infrastrukturtiltak som er særskilt viktige for næringslivet og utvikling av lokalsamfunnet.

3. Sakshandsaming

Ved vurdering av søknaden skal det utøvast eit skjønn der følgjande skal vektleggast:

- Vurdering av gjennomføringsevna til søkjaren.
- Vurdering av verdiskapingspotensialet til og sysselsettingseffekt av prosjektet.
- Marknadsvurdering.
- Konkurransesyn.

Krav til innhald i søknaden:

- Personalia om ansvarlege i verksemda.
- Skildring av verksemd og prosjekt.
- Dokumentasjon av økonomisk situasjon til verksemda.
- Finansieringsplan, inkludert spesifikasjon av søknadsbeløp.
- Framdriftsplan.

4. Støttevilkår

Søkar skal fremje verdiskapande aktivitet i Austrheim. Fondet skal ha ein utløysande effekt på tiltaket som vert støtta. Fondsmidlane skal plasserast på renteberande konto og renter og låneavdrag skal førast tilbake til fondet. Næringsfondet skal vere uavhengig av likviditetssituasjonen i kommunen.

Det kan ikkje løyvast støtte til ordinær drift. Bedriftsretta støtte skal ikkje vere av eit slikt omfang at det kan oppfattast som urettmessig konkurransevridande lokalt. Bedriftsretta prosjekt der kapitalbehovet er større enn eit maksimalbeløp kunngjort i tildelingsbrevet, skal sendast over til Innovasjon Norge.

Det kan ikkje gis støtte som er i strid med internasjonale avtaler der Noreg er part. Det kan derfor ikkje gis støtte til primær stålproduksjon, til transport eller til direkte eksportkostnader, inkludert etablering og drift av distribusjonsnettverk.

5. Støtteformer.

Støtte skal fortrinnsvis gis som tilskot. Jamfør kommunelova § 51 kan næringsfondet ikkje setjast som garanti for lån til næringsverksemd. Næringsfondet bør ikkje nyttast til teikning av aksjar.

6. Stønadsnivå

Samla støtte frå næringsfondet skal som hovudregel ikkje overstige 50 prosent av eit prosjekt sitt kapitalbehov. I særskilte tilfelle kan stønadsnivået overstige dette. Det kan ikkje gis tilsegner utover det som til ei kvar tid står på fondet. Kommunen kan skyte egne midlar inn i fondet undervegs i eit budsjettår.

7. Prosedyrar

Austrheim formannskap er fondsstyre. Avgjerslemynde i einsskilde søknader er lagt til rådmannen. Saker av prinsipiell karakter og/eller stønadsnivå som overstiger 75.000 skal handsamast av formannskapet. Mindre løyvingar vert orientert om til formannskapet som meldingssaker. Austrheim formannskap skal kvart år handsame ei melding med rekneskap og ei vurdering av bruken av det kommunale næringsfondet.

Kommunen skal etter vedtak sende tilsegnsbrev med vilkår for tilsegna. Normalkrav til innhald i tilskotsbrev blir gjort greie for i tildelingsbrevet til kommunane. Tilsegnsbrevet skal gi ein frist for ferdigstilling og rapportering, og gjere greie for prosedyrar og dokumentasjonskrav knytt til utbetalinga. Tilsegnsbrevet skal gi opplysingar om klagerett jamfør kommunelova § 29 og forvaltingslova § 28. Inntil halvparten av tilskotet kan utbetalast som forskot. Sluttutbetaling skal alltid skje etterskotsvis mot rapport og rekneskap.